

8. Pflichtenheft Chef Kommunikation

Der Chef Kommunikation

- **Leitet und Überwacht die Abteilung Kommunikation der unterstellten Ressorts** (Verbandsbulletin Comstock, Webmaster Internet, Übersetzungen D/F, F/D)
- **Erstellt bzw sammelt Berichte über die Tätigkeiten im Verband**
Erstellt Berichte (über die Schweizermeisterschaft, die Delegiertenversammlung, die Präsidentenkonferenz und ggf Vorstandssitzungen) bzw sammelt und überarbeitet Berichte (über Wettkämpfe im In- und Ausland) und leitet sie weiter an die Ressortchefs der Verbandsmedien zur Veröffentlichung
- **Sicherstellung der Kontakte zu wichtigen Medien**
- Bedient die Redaktionen der Fachzeitungen mit Berichten von Anlässen des Verbandes und der Vereine
- **Periodische Kontakte mit den Ressortchefs**
- **Beraten des Vorstandes in Kommunikationsfragen**
- **Repräsentation an wichtigen Medienanlässen**
- **Erstellen des Jahresberichts** zu Handen der Delegiertenversammlung in Zusammenarbeit mit den Ressortchefs

Gewünschtes Anforderungsprofil :

- Beherrschung der deutschen Sprache und gute französische Kenntnisse (mündlich)
- Teamfähigkeit
- Zeitdisponibilität
- Freude am Verfassen bzw Überarbeiten von Berichten